

Concello de Covelo

BASES PROXECTO EDUCATIVO CONCILIACIÓN: ESCOLA DE VERÁN 2026 DO CONCELLO DE COVELO.

1.- OBXECTO

O obxecto deste procedemento de selección é establecer os criterios básicos da ESCOLA DE VERÁN DO CONCELLO DE COVELO 2026.

Actividade financiada pola Consellería de Política Social e Igualdade e polo Ministerio de Igualdade.

2.- PERSOAS DESTINATARIAS

Poderán participar os nenos e nenas de 3 a 13 anos, preferentemente empadroados e empadroadas no Concello de Covelo.

Os criterios de selección (punto 8) e demais condicións para o acceso ao proxecto, deberán cumprirse na data en que finalice o prazo de admisión de solicitudes e deben de ser acreditados xunto coa solicitude.

No caso de persoas menores que precisen dun apoio específico derivado dalgún tipo de diversidade funcional ou dalgunha patoloxía avaliarase cada solicitude de maneira individual. Non poderán asistir máis de 2 persoas que precisen apoio individualizado xa que dispónse de 1 persoa monitora de apoio. No caso de persoas menores que precisen dun apoio específico derivado dalgún tipo de diversidade funcional ou dalgunha patoloxía esta circunstancia deberá facerse constar, detallando do xeito máis preciso posible as súas necesidades. Se teñen praza adjudicada é necesario achegar informes médicos ou a documentación necesaria para poder valorar as súas necesidades na Escola de Verán.

3.- PERSOAS PARTICIPANTES

Establécese un número mínimo de 10 persoas participantes e un máximo de 42 persoas participantes.

Ata 2 prazas poden ser reservadas para persoas menores que precisen monitorado de apoio debido a algunha discapacidade. Disponibilidade de 1 persoa monitora de apoio. Avaliarase individualmente a idoneidade atendendo aos informes médicos e de persoas técnicas especialistas. Dependendo de estas valoracións poderemos incrementar ou disminuir as persoas aceptadas.

4.- TEMPORALIZACIÓN

A Escola de Verán realizarase en horario de 09:00-14:00 horas, de luns a venres,

XULLO 2026 (dende o luns 1 de xullo ó xoves 31 de xullo de 2026).

SETEMBRO 2026 (dende o luns 1 de setembro ó venres 8 de setembro de 2026).



Concello de Covelo

Haberá servizo de conciliación (10 prazas) de 08:00-09:00 horas e de 14:00-15:00 horas para persoas que o requiran. Deberá solicitarse por escrito na solicitude e serán aceptadas por orde de inscrición. Finalizado o prazo de inscrición, só se poderán solicitar prazas previa consulta da posible dispoñibilidade por non cubrirse na súa totalidade.

5. -PREZO

XULLO 2026

- Persoas empadroadas no Concello de Covelo: 20,00 €
- Persoas non empadroadas no Concello de Covelo: 40,00 €

SETEMBRO 2026

- Persoas empadroadas no Concello de Covelo: 10,00 €
- Persoas non empadroadas no Concello de Covelo: 20,00 €

* Prezos segundo a Ordenanza fiscal reguladora do prezo público pola prestación de actividades lúdicas, recreativas, culturais, formativas e deportivas aprobado na Xunta Local de Goberno Local na sesión extraordinaria que tivo lugar o 7 de xuño 2019 (BOPPO n.º 117 de 20 de xuño de 2019).

* Para ser beneficiarse das bonificacións ou exencións deberán solicitarse con carácter previo á realización da actividade, de conformidade co disposto no artigo 3 da devandita Ordenanza fiscal.

6.- ACTIVIDADES

As actividades que se realizan de cara á consecución dos obxectivos propostos serán variadas e se adaptarán ás idades das persoas participantes e ás instalacións. Realizaranse múltiples e variados obradoiros como por exemplo:

- Lúdicas e de animación (xogos populares, danzas, bailes...).
- Deportivas (ioga e outros deportes).
- Artísticas (obradoiros de manualidades, pintura e debuxo).
- Obradoiros sobre horticultura e medio ambiente, fauna e flora autóctonas.
- Excursións culturais, rastrexos...
- De sensibilización coa igualdade e contra a violencia de xénero...

7.- METODOLOXÍA

A metodoloxía empregada será unha metodoloxía activa, participativa, comunicativa, lúdica e educativa impartida por medio de actividades que fomenten valores positivos e adecuadas ás idades das persoas participantes. A finalidade deste proxecto é, ao mesmo tempo que facilitar a conciliación da vida familiar, promover a creación dun grupo e a integración de todas as persoas participantes no mesmo, realizando actividades que faciliten e favorezan a conexión



Concello de Covelo

do grupo e o traballo individual de cada persoa; vinculada ó ocio educativo e ante todo que se divirtan aprendendo nas súas vacacións.

8.- PROCEDEMENTO E CRITERIOS DE SELECCIÓN

8.1.- Convocatoria pública.

Para o proceso de selección do alumnado procederase á convocatoria pública a través da exposición deste documento no taboleiro municipal, na páxina web do Concello e a través doutros medios publicitarios si se considera oportuno.

8.2.- Inscripción.

As inscricións poderanse formalizar de forma presencial ou a través da sede electrónica, mediante a instancia xeral e o Anexo I.

8.2.1- Documentación obrigatoria a presentar coa solicitude:

- Folla de inscrición (Anexo I).
- DNI da nai, pai, titora ou titor.
- DNI da crianza ou libro de familia ou partida de nacemento.
- Tarxeta da Seguridade Social da crianza.

8.2.2- Documentación optativa para valorar os criterios de selección:

A documentación achegada será da unidade familiar (8.3.- Criterios de selección: persoas computables da familia)

* Cada documento que se achegue debe estar formado por un único arquivo, preferentemente en formato pdf.

- Copia do contrato ou certificado de empresa co horario de traballo e vida laboral actualizada, se procede.
- IRPF do ano 2024. En caso de non presentarse a declaración do IRPF, certificado negativo de non ter presentada a declaración e certificado de prestacións, se procede.
- Documento acreditativo de ser muller vítima de violencia de xénero segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero se procede:
 - ◆ Certificación da orde de protección ou da medida cautelar, ou testemuño ou copia autenticante pola secretaria ou o secretario xudicial da propia orde de protección ou da medida cautelar.
 - ◆ Sentenza condenatoria na orde penal por homicidio ou asasinato das fillas ou fillos da muller, así como de calquera outra persoa estreitamente unida a ela, por quen sexa ou fora o cónxuxe ou por quen mantivo con ela unha relación análoga de afectividade aínda sen convivencia ou calquera outro documento que acredite a violencia vicaria; así como as demais sentenzas de calquera orden xurisdiccional que declaren que a muller sufriu violencia en calquera das modalidades definidas nesta Lei.



Concello de Covelo

- ◆ Certificación e/ou informe dos servizos sociais e/ou sanitarios da administración pública autonómica ou local.
 - ◆ Certificación dos servizos de acollida da administración pública autonómica ou local.
 - ◆ Informe do Ministerio Fiscal que indique a existencia de indicios de violencia.
 - ◆ Informe da Inspección de Traballo e da Seguridade Social.
 - ◆ Calquera outra que se estableza regulamentariamente.
- Certificado de monoparentalidade, se procede.
 - Certificado de discapacidade, se procede.
 - Carné de familia numerosa, se procede.
 - Calquera outra documentación que se estime conveniente na instrución do procedemento.

As persoas que desexen máis información sobre a Escola de Verán e/ou a documentación a achegar poden poñerse en contacto cos servizos sociais municipais no teléfono: 986 650 027 ext.3.

- Inscripcións: DO 30 DE MAIO AO 4 DE XUÑO 2026

- Lista de persoas admitidas:

Provisional: 5 XUÑO 2026

Definitiva: 10 XUÑO 2026

- Pagamento: DO 11 AO 17 XUÑO 2025

O prazo de presentación de solicitudes poderá variar en función de calquera incidencia que se produza, sempre co obxectivo de mellorar o propio procedemento e os obxectivos de formación.

8.3.- Criterios de selección.

As solicitudes admitiranse por orde de inscrición ata completar o número de prazas ofertadas.

A estos efectos, considerárase como data de presentación válida aquela en que o expediente sexa presentado completo e consten nel a folla de inscrición (Anexo I), correctamente cuberta e asinada, e toda a documentación complementaria exixida nas presentes bases.

No caso de que o número de solicitudes supere o de prazas dispoñibles, a selección realizarase atendendo aos seguintes criterios de prioridade presentando a documentación que se relaciona:

1. Persoas empadroadas no Concello de Covelo que xustifiquen a necesidade por motivos laborais e cargas familiares relacionadas cos coidados: Presentarán copia do contrato ou certificado de empresa, alta no IAE, certificación de autónomos ou documentación equivalente co horario de traballo e vida laboral actualizada ou certificado ou documento acreditativo de ter cargas familiares relacionadas cos coidados.



Concello de Covelo

2. Ás unidades familiares nas que, cando menos, unha persoa proxenitora, titora ou gardadora legal desenvolva a súa actividade laboral no termo municipal e xustifiquen a necesidade por motivos laborais e cargas familiares relacionadas cos coidados.

A actividade laboral no municipio acreditarase mediante certificado da empresa, contrato de traballo, alta no IAE, certificación de autónomos ou documentación equivalente co horario de traballo e vida laboral actualizada certificado ou documento acreditativo de ter cargas familiares relacionadas cos coidados.

3. Persoas empadroadas no Concello de Covelo.

4. Familias de especial vulnerabilidade xustificadas con informe dos servizos sociais comunitarios do Concello.

5. Nivel de renda da unidade familiar: Presentar a declaración do IRPF do ano 2024. Se non se fai a declaración do IRPF, certificado negativo de non ter presentada a declaración e certificado de prestacións.

6. Mulleres vítimas de violencia de xénero en todas as súas manifestacións: documento acreditativo desta situación segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, galega para a prevención e o tratamento integral da violencia de xénero:

- ◆ Certificación da orde de protección ou da medida cautelar, ou testemuño ou copia autenticada pola secretaria ou o secretario xudicial da propia orde de protección ou da medida cautelar.
- ◆ Sentenza condenatoria na orde penal por homicidio ou asasinato das fillas ou fillos da muller, así como de calquera outra persoa estreitamente unida a ela, por quen sexa ou fora o cónxuxe ou por quen mantivo con ela unha relación análoga de afectividade aínda sen convivencia ou calquera outro documento que acredite a violencia vicaria; así como as demais sentenzas de calquera orden xurisdiccional que declaren que a muller sufriu violencia en calquera das modalidades definidas nesta Lei.
- ◆ Certificación e/ou informe dos servizos sociais e/ou sanitarios da Administración pública autonómica ou local.
- ◆ Certificación dos servizos de acollida da Administración pública autonómica ou local.
- ◆ Informe do Ministerio Fiscal que indique a existencia de indicios de violencia.
- ◆ Informe da Inspección de Traballo e da Seguridade Social.
- ◆ Calquera outra que se estableza regulamentariamente.

6. Familias monomarentais e monoparentais: Certificado de monoparentalidade.

7. Persoas con discapacidade superior ao 33% na unidade familiar: Certificado de discapacidade.

8. Familias numerosas. Carné ou documento análogo de familia numerosa.

As persoas que non presenten a documentación completa non serán valoradas como prioritarias.



Concello de Covelo

Calcularase a renda da unidade familiar, sumada a base imponible xeral e a base imponible do aforro, da declaración do IRPF do ano 2024.

RENDA PER CÁPITA FAMILIAR: calcúlase dividindo a renda da unidade familiar entre o número de persoas computables. Son persoas computables da familia:

- Nais, pais ou titoras ou titores legais, fillas e fillos menores de idade, fillas e fillos maiores de idade con discapacidade e fillas solteiras e fillos solteiros menores de 25 anos que convivan no domicilio familiar.

- No caso de divorcio ou separación legal da nai e o pai non se considerará persoa computable aquela que non conviva co fillo/a, agás nos casos de custodia compartida. Será persoa computable, en caso de que o haxa, o novo ou nova cónxuxe ou parella.

- Computarán por dous as persoas da unidade familiar (pai, nai, filla ou fillo e irmáns) cunha discapacidade igual ou superior ao 33%, ou que acrediten unha pensión de incapacidade permanente nos graos total, absoluta ou grande invalidez.

CÁLCULO DA RENDA FAMILIAR: calcúlase dividindo a renda da unidade familiar entre o número de persoas computables. En caso de non presentar declaración teranse en conta os ingresos netos de todas as persoas computables da unidade familiar.

**No caso de que existan prazas suficientes poderán acceder a Escola de Verán todas as persoas participantes.

8.4.- Resultado da selección.

O día 5 de xuño de 2026 publicarase no taboleiro municipal e na páxina web do Concello o listado de provisional de persoas admitidas e o 10 de xuño de 2026 a lista definitiva.

9.- ASISTENCIA

No caso de que haxa lista de espera terase en conta a asistencia á Escola de Verán. As persoas que non asistan máis de dous días nunha semana sen xustificar daranse de baixa a favor das persoas que están na lista de espera.

10.- RECURSOS HUMANOS

Monitorado cualificado. Os grupos formaranse segundo as idades do alumnado.

11.-RECURSOS MATERIAIS

Material de desfeita, recollido polos nenos/as e monitoras.

Material: cartolina, tesoiras, lapis, punzóns, plastilina, rolo, gomas, folios, pegamento, acuarelas, pinceis, ceras, rotuladores, grampadora, grampas, clips, regras, abelorios, seda, globos, maquillaxe, inchadores, folios de cores, balóns, comida, culleres de pau, prato, vasos, etc... Aula con mesas e cadeiras para todas as persoas participantes.



Concello de Covelo

12.- AVALIACIÓN

A avaliación será un proceso continuo co obxectivo de obter información constante sobre o desenvolvemento do principio de igualdade e actuar sobre aqueles obstáculos que impidan a execución eficaz das actividades. As achegas e recomendacións da técnica municipal de coordinación do proxecto, das nais, pais, nenas e nenos participantes recolleranse e empregaranse de forma periódica para a avaliación e para a mellora continua.

Documento asinado dixitalmente ao marxe.

O alcalde

Juan Pablo Castillo Amigo



Concello de Covelo

ESCOLA DE VERÁN 2026. CONCELLO DE COVELO

Actividade financiada pola Deputación de Pontevedra e por fondos procedentes do Plan Corresponsables da Secretaría Xeral da Igualdade da Consellería de Política Social e Igualdade da Xunta de Galicia, do Ministerio de Igualdade e da Secretaría de Estado de Igualdade e para a erradicación da violencia contra as mulleres.

ANEXO I. SOLICITUDE

PERSOA SOLICITANTE: PAI, NAI, TITOR OU TITORA:		
XULLO :	<input type="checkbox"/>	SETEMBRO: <input type="checkbox"/>
Nome:	<input type="text"/>	Apelidos: <input type="text"/>
DNI:	<input type="text"/>	Telf : <input type="text"/>
Correo electrónico:	<input type="text"/>	
Enderezo:	<input type="text"/>	
SOLICITO PRAZA PARA AS CRIANZAS:		
Nome e apelidos:	<input type="text"/>	
Data nacemento:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>
Nome e apelidos:	<input type="text"/>	
Data nacemento:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>
Nome e apelidos:	<input type="text"/>	
Data nacemento:	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>
OBSERVACIÓNS DE CADA NENO/A (necesidades especiais, alerxias, outras)		
<input type="text"/>		
AUTORIZO A TOMA DE IMAXES E REXISTRO DE SON: Para a difusión e memoria de actividades	SI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>



Concello de Covelo

AUTORIZO A PARTICIPACIÓN DA PERSOA MENOR NAS ACTIVIDADES: Informouseme e acepto as bases e normas de funcionamento e as actividades programadas na Escola de Verán de Covelo, incluíndo as visitas culturais e rutas pola contorna con desprazamento en autobús.	SI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
AUTORIZO Á ADMINISTRACIÓN A COMPROBAR NO PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES	SI <input type="checkbox"/>	NON <input type="checkbox"/>
PERSOAS AUTORIZADAS PARA A RECOLLIDA DA CRIANZA:		
Nome e apelidos: <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>	
Nome e apelidos: <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>	
Nome e apelidos: <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>	
Nome e apelidos: <input type="text"/>	DNI: <input type="text"/>	
Documentación:		
Documentación obrigatoria a presentar coa solicitude:		
<input type="checkbox"/> Folla de inscrición.		
<input type="checkbox"/> DNI da nai, pai titora ou titor		
<input type="checkbox"/> DNI da crianza ou libro de familia ou partida de nacemento.		
<input type="checkbox"/> Tarxeta da Seguridade Social da crianza		
Documentación optativa para valorar os criterios de selección:		
<input type="checkbox"/> <u>Copia do contrato ou certificado de empresa co horario de traballo e vida laboral actualizada, se procede.</u>		
<input type="checkbox"/> Declaración do IRPF do ano 2024. Se non se fai a declaración do IRPF, certificado negativo de non ter presentada a declaración e certificado de prestacións, se procede.		
<input type="checkbox"/> Documento acreditativo de ser muller vítima de violencia de xénero segundo o previsto no artigo 5 da Lei 11/2007, do 27 de xullo, se procede.		
<input type="checkbox"/> Certificado de monoparentalidade, se procede.		
<input type="checkbox"/> Certificado de discapacidade, se procede.		
<input type="checkbox"/> Carné de familia numerosa, se procede.		
<input type="checkbox"/> Calquera outra documentación que se estime conveniente na instrución do procedemento.		
SOLICITUDE DE BONIFICACIÓNS OU EXENCIÓNS (artigo 3 Ordenanza fiscal reguladora prezo público-actividades lúdicas, recreativas, culturais, formativas e deportivas)		
Solicito as seguintes bonificacións ou exencións:		
<input type="checkbox"/> Máis dunha persoa participante nunha mesma unidade familiar:		
<input type="checkbox"/> Ao 2º participante unha bonificación do 25%		
<input type="checkbox"/> Ao 3º participante unha bonificación do 50%		



Concello de Covelo

- Ao 4º participante unha bonificación do 75%
- Os quintos e sucesivos membros participantes dun mesmo grupo familiar quedarán exentos de taxa.

**Deberán achegar libro de familia ou partida de nacemento para acreditar este extremo.

- Persoas beneficiarias de prestacións como RISGA ou prestacións similares.

**Deberán achegar copia compulsada da resolución da concesión do RISGA (ou prestación similar) e demais documentación, que no seu caso, sexa requirida pola traballadora social ou informe da traballadora social ou institución análoga que poida acreditar a situación.

- Situación puntual de emerxencia ou se consideren en risco de exclusión social. Terán que acreditar tal condición previo informe dos Servizos Sociais, dunha institución análoga ou de persoal técnico acreditado para certificar tal condición.

As persoas beneficiarias das bonificacións ou exencións, deberán xustificar a través dos certificados correspondentes, as faltas de asistencia, podendo ser revocada a mesma en caso de que estas superen o 20%.

Asinado

Covelo, a de do 2026.

De acordo co establecido na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais informámoslle que os datos recollidos no presente formulario serán comunicados á entidade adxudicataria, para o correcto cumprimento da prestación de servizo e que a información será destruída unha vez rematada a prestación do servizo.

